附件：2

**武昌首义学院二级单位实验室安全管理档案参考目录**

1. **责任体系**

1.1实验室安全领导小组

1.2安全管理组织架构

1.3学校与各二级单位签订的“安全责任书”

1.4本单位与三级机构（各实验室及科研团队）负责人、实验室安全管理员（实验人员或导师）签订的“安全责任书”

1.5本单位实验室（自然间）专职安全责任人明细表

1. **规章制度**

2.1二级单位实验室安全规章制度、准入制度、应急预案

2.2实验气瓶报备制度、动火报备制度

1. **安全工作小组档案**

3.1年度安全计划

3.2安全小组各种活动记录（如会议记录本）等

1. **安全教育、培训、演练**

4.1学生入学教育（实验室安全承诺书（班级）、准入考核材料），教职工岗前培训记录等

4.2各类人员操作资格证书复印件

4.3应急演练活动的方案、总结与照片等

1. **安全风险评估**

5.1新建（改建）实验室和新购仪器设备安全风险评估、论证材料

5.2新开实验项目安全风险论证材料

1. **采购维保记录**

6.1自然年度更换各种技防设施清单（管理人、发放记录、地点等信息）

6.2各种技防设施维护、保养合同（记录）等。

1. **安全巡查、隐患整改记录**

7.1二级单位实验室安全巡查工作记录

7.2实验室自查工作记录和汇总表

7.3整改通知及整改落实情况记录

1. **管制器记录**

8.1危险化学品、危险气体申购底单

8.2危险化学品、危险气体摸底排查记录（每月）

8.3危险废弃物回收，处置记录

1. **实验室危险源、特种设备或者大型精密仪器设备记录**

9.1险化学品仓库、危险废弃仓库、实验室危险源（一、二级实验室）、特种设备或者大型精密仪器设备清单

9.2危险化学品仓库、危险废弃仓库、实验室危险源（一、二级实验室）、特种设备或者大型精密仪器设备规章制度、操作规程及应急预案

9.3人员档案台账（人员资格证书复印件等）

9.4实验人员变动移交制度及原始记录

9.5日常检查记录（实验室危险源、特种设备或者大型精密仪器设备）